

 	PROMEMORIA RITIRO ESAME E DELEGA	Mod.05.7 Rev.8 Aggiornato il 20/01/2026
		

COGNOME _____ NOME _____ CF _____
N. ESAME _____

ORARI RITIRO ESAME
dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____
i giorni successivi dalle ore _____ alle ore _____ e dalle ore _____ alle ore _____ (dal _____ al _____)

Gli esiti degli esami possono essere ritirati esclusivamente
alle condizioni indicate nel riepilogo "ritiro esami" consultabile utilizzando il **QR Code** riportato sul presente modulo
e solo da soggetti muniti di valido documento di riconoscimento (es. carta di identità, passaporto, patente, ecc.)
IN MANCANZA, NON SI POTRA' PROCEDERE ALLA CONSEGNA.

DA COMPILARE PER EVENTUALE DELEGA

Il/La sottoscritto/a _____, C.F. _____,
nome e cognome del delegante

documento di riconoscimento¹ _____, n. _____,
es. carta d'identità, patente, ecc.

(eventualmente) in qualità di _____, di _____, C.F. _____,
es. genitore, tutore², ecc. nome e cognome del paziente

DELEGA

_____, C.F. _____,
nome e cognome del delegato

al ritiro dell'esame indicato in intestazione (se non indicato in intestazione: esame di _____,
nome e cognome del paziente
n. _____, eseguito il ____ / ____ / ____), esonerando il Titolare³ da qualsiasi responsabilità in riferimento alla presente delega.
_____, li ____ / ____ / ____ **Firma del delegante X** _____

DA COMPILARE AL RITIRO

Il/La sottoscritto/a _____,
nome e cognome

Da compilare da parte di eventuali legali rappresentanti

_____, in qualità di _____,
nome e cognome es. genitore, tutore⁴, ecc.

di _____,
nome e cognome del paziente

identificato con documento di riconoscimento esibito all'operatore, dichiara di aver ricevuto l'esame indicato in intestazione (se non indicato in intestazione: esame di _____, n. _____, eseguito il ____ / ____ / ____) **ed ogni eventuale documento portato in visione.**

_____, li ____ / ____ / ____ **Firma X** _____

¹ Consegnare al delegato, oltre alla delega compilata e sottoscritta, anche copia del documento di riconoscimento qui indicato da esibire al ritiro esami.

² Tutori e amministratori di sostegno devono, altresì, produrre (se non già prodotta) l'*Autocertificazione*, scaricabile nella sezione "Modulistica" del sito web.

³ I riferimenti e i dati di contatto del Titolare sono riportati sulle informative privacy esposte presso il Centro e consultabili nella sezione "Modulistica" del sito web.

⁴ Tutori e amministratori di sostegno devono, altresì, produrre (se non già prodotta) l'*Autocertificazione*, scaricabile nella sezione "Modulistica" del sito web.